

Zarządzenie nr 16/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu
w Lusówku
z dnia 31 sierpnia 2020 roku

w sprawie: stypendium szkolnego.

Na podstawie art. 90 g ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2020, poz. 910)

§ 1.

Ilekroć w Zarządzeniu jest mowa o Komisji - należy przez to rozumieć Komisję stypendialną powołaną przez Dyrektora szkoły.

§ 2.

Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Lusówku udziela stypendium szkolnego za wysokie wyniki w nauce i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

1. Stypendium szkolne przyznawane jest uczniom klas 6, 7 i 8 .
2. Stypendia szkolne udzielane są z wydzielonych na ten cel środków w budżecie szkoły.
3. Stypendium szkolne nie ma charakteru socjalnego.

§ 3.

1. Stypendium szkolne przyznawane jest za;
 - 1) uzyskanie wysokiej średniej ocen za dane półrocze, co najmniej:
 - 5,4 - klasa VI szkoły podstawowej,
 - 5,2 - klasy VII- VIII szkoły podstawowej,
 - 2) uzyskania co najmniej bardzo dobrej oceny zachowania.
2. W przypadku takich samych średnich, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium szkolnego mają uczniowie, którzy są zwycięzcami, laureatami lub finalistami konkursów i olimpiad przedmiotowych powyżej szczebla gminnego.
3. Stypendium szkolne przyznawane jest na jedno półrocze za wyniki uzyskane w półroczu je poprzedzającym.
4. Uczniowie klas szóstych mogą się ubiegać o stypendium szkolne po pierwszym półroczu klasy szóstej, za wyniki z pierwszego półrocza klasy szóstej.

§ 4.

1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium szkolnego do Szkolnej Komisji Stypendialnej występuje wychowawca klasy, do której uczęszcza uczeń.
2. Wniosek, o przyznanie stypendium szkolnego składa się na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, w terminach:
 - po pierwszym półroczu do dnia 15 lutego,
 - po drugim półroczu do dnia 30 sierpnia
3. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie lub wadliwie wypełnione nie będą rozpatrywane.

§ 5.

1. Komisję stypendialną co roku powołuje Dyrektor szkoły.
2. Imienny skład Komisji oraz tryb jej pracy określa Dyrektor szkoły zarządzeniem.
3. Komisja działa na podstawie Regulaminu, tryb pracy Komisji określa Dyrektor szkoły
4. Uczniów do stypendium szkolnego zgłaszają wychowawcy klas.
5. Stypendia szkolne przyznaje Dyrektor szkoły na wniosek Komisji stypendialnej.
6. Komisja odbywa posiedzenie w ciągu 15 dni po upływie terminu składania wniosków.
7. W szczególnych przypadkach przewodniczący komisji uprawniony jest do zwołania posiedzenia w innym terminie.
8. Komisja powołana przez Dyrektora szkoły dokonując analizy złożonych wniosków, ustala kolejność kandydatur do otrzymania stypendium stosując kryteria zawarte w paragrafie 3.
9. Od decyzji Dyrektora szkoły nie przysługuje odwołanie.

§ 6.

1. Wysokość stypendium szkolnego w porozumieniu z organem prowadzącym ustala się na kwotę:
 - dla ucznia klasy VI - 100 zł
 - dla ucznia klasy VII, VIII - 120 zł.
2. Liczbę stypendiów ustala się w zależności od środków zaplanowanych w budżecie szkoły na dany rok.
3. Stypendium szkolne przydzielane jest na 5 miesięcy.
4. Za okres wakacji letnich od 1 lipca do 31 sierpnia stypendium nie przysługuje.
5. W przypadku zmiany szkoły i przejścia do szkoły, dla której Gmina Tarnowo Podgórne nie jest organem prowadzącym, wypłata stypendium szkolnego zostaje wstrzymana, w kolejnym miesiącu po zmianie szkoły.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie rozstrzygnięcia podejmuje Dyrektor Szkoły.

DYREKTOR SZKOŁY
B. Kłystianc
mgr Bożena Kłystianc

**Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu
w Lusówku**

Wniosek

**o przyznanie stypendium szkolnego dla szczególnie uzdolnionych uczniów, osiągających
wysokie wyniki w nauczaniu**

I. Dane dotyczące ucznia :

Imię i nazwisko ucznia:

Data urodzenia:

Szkoła:

Klasa:

Średnia ocen za semestr roku :

Ocena ze sprawowania :

II. Wnioskodawca:

.....

III. Inne osiągnięcia ucznia :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data:..... Podpis wnioskodawcy: